



UMOWA NR

w dniu 2026 r. w Białej Podlaskiej pomiędzy:

- I. Gminą Miejską Biała Podlaska** z siedzibą w Białej Podlaskiej przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, NIP 537-23-35-662, reprezentowaną przez **Pana Marcina Szweda – Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Białej Podlaskiej**, ul. Leszczynowa 16, 21-500 Biała Podlaska działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Biała Podlaska, zwaną dalej w treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”, przy kontrasygnacie Pani – Głównego Księgowego
a
- II.**, zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego, o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 2 regulaminu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 16/2025 Dyrektora ZSO nr z dnia 31 grudnia 2025 roku została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż platform przyschodowych dla osób z niepełnosprawnościami do Szkoły Podstawowej nr 6 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 im. Adama Mickiewicza w Białej Podlaskiej.**
2. **Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021- 2027 działania 7.2 „Infrastruktura edukacji ogólnej (typ projektu 1,2)”, Priorytetu VII Lepsza dostępność do usług społecznych i zdrowotnych.**
3. **Przedmiot zamówienia musi spełniać standardy określone w załączniku nr 2 do aktualnych Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w szczególności zawarte w części VI. Standard architektoniczny.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, zawiera załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Przedmiot umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy, zostanie wykonany w terminie **6 tygodni** od daty podpisania umowy.

§ 3**Sposób realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca na swój koszt dostarczy przedmiot umowy, transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp. Do czasu odbioru, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą, ponosi Wykonawca.
2. Miejsce dostawy i montażu – budynek Szkoły podstawowej nr 6 w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Białej Podlaskiej, ul. Leszczynowa 16 , 21-500 Biała Podlaska (dokładne miejsce wskaże Zamawiający lub Użytkownik).
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, którego wszystkie elementy (składające się na przedmiot umowy), są:
 - 1) dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności itp. oraz spełniają wszelkie wymagane przez przepisy prawa wymogi w zakresie norm bezpieczeństwa obsługi,
 - 2) są fabrycznie nowe (nie używane), kompletne o najwyższej jakości, spełniające wymogi bezpieczeństwa, a po dostawie wraz z rozmieszczeniem, montażu są gotowe do użytkowania zgodnie przeznaczeniem.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy dostarczony Zamawiającemu jest pierwszej jakości, fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i prawnych, nie pochodzi z ekspozycji oraz jest objęty gwarancją producenta, a także że wykona obowiązki nałożone niniejszą umową z należytą starannością.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia w stanie kompletnym, zawierającym wymagane instrukcje obsługi lub podręcznik użytkownika w języku polskim, kartę gwarancyjną, a także opisane w opisie przedmiotu zamówienia dokumenty dopuszczające urządzenie do użytkowania w miejscu publicznym.
6. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do ochrony powierzonego mienia, przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
7. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy do wykonania dokładnych pomiarów szerokości schodów we własnym zakresie.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zapoznania się z jakością i zaawansowaniem wykonywanej pracy w każdym czasie i niezwłocznego zgłoszenia ewentualnych nieprawidłowości, wyrażonych w formie pisemnej.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia tj. m.in. dostawą, montażem, przygotowaniem do odbioru UDT i naprawami w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
10. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu (osoba kontaktowa) gotowość dostarczenia przedmiotu umowy, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę jego dostarczenia i montażu.

Znak sprawy: SP6.2911.3.2026

§ 4

Przedstawiciele stron

Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:

1) ze strony Zamawiającego:

Pan Marcin Szwed, tel. 606 736 186

2) ze strony Wykonawcy:

.....

§ 5

Wynagrodzenie i warunki jego płatności

1. Za wykonany i odebrany cały zakres przedmiotu umowy w sposób oraz na zasadach określonych niniejszą umową, strony zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy na kwotę brutto..... **PLN** (słownie złotych:) w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera cenę przedmiotu zamówienia, obowiązujący podatek VAT oraz obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w szczególności koszty: robót montażowych, materiałów, gwarancji, ewentualne upusty cenowe, różnego rodzaju podatki i opłaty, cło, itp.
3. W przypadku nieuwzględnienia w cenie ryczałtowej wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych niniejszą umową, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem tych cen.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy:
5. Rozliczenie – zapłata, dokonana będzie na podstawie faktury, prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia, na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 umowy, podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.

Koniecznym warunkiem rozliczenia jest równocześnie prawidłowo wystawiona faktura w KseF, która zawiera dane:

Nabywca JST:

Gmina Miejska Biała Podlaska

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3

21-500 Biała Podlaska

NIP: 537 233 56 62

Odbiorca (rola odbiorcy - Jednostka Samorządu Terytorialnego)

Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2

ul. Leszczyńska 16

21-500 Biała Podlaska

NIP: 537 168 43 43

Znak sprawy: SP6.2911.3.2026

6. Za dzień otrzymania faktur uznaje się dzień przydzielenia im numeru w KSeF, z zastrzeżeniem trybu opisanego poniżej. W przypadku awarii KSeF (tryb offline), faktury będą tymczasowo przesyłane pocztą lub doręczane osobiście w siedzibie Zamawiającego. W takim przypadku za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień wpływu do siedziby Zamawiającego albo dzień przydzielenia im numeru w KSeF, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej. W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy (tryb offline24), za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF.
7. Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym Zamawiający zleci bankowi wykonanie przelewu.
8. Zamawiający dopuszcza, jako formę zapłaty dla podwykonawcy, cesję wierzytelności. W takim przypadku Wykonawca może wraz z umową złożyć oświadczenie, iż wyraża on zgodę na zapłacenie przez Zamawiającego należności wynikających z danej Umowy bezpośrednio na rzecz podwykonawcy. W takim przypadku wraz z projektem Umowy Wykonawca obowiązany jest przedłożyć również projekt umowy cesji praw z danej umowy z podwykonawcą przenoszącej na podwykonawcę prawo do uzyskania zapłaty bezpośrednio od Zamawiającego. W pozostałych przypadkach Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy bez uzyskania pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
9. Jeżeli objęte daną fakturą części przedmiotu umowy były wykonywane z udziałem podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, do faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć dowody zapłaty dla podwykonawców i dalszych podwykonawców i oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca dokonał zapłaty należności wynikających z podpisanych umów i wystawionych faktur. Dowody zapłaty i oświadczenia nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą niż protokół odbioru danej części przedmiotu umowy.
10. W przypadku faktury końcowej Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dowody zapłaty dla podwykonawców i dalszych podwykonawców i oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca dokonał zapłaty wszelkich należności wynikających z zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu umowy i nie zgłaszają oni roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego za roboty wykazane w protokole odbioru końcowego.
11. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich oświadczeń, o których mowa w ust. 8-10, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
12. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
13. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia:
 - 1) płatności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców oraz

Znak sprawy: SP6.2911.3.2026

- 2) wszelkich płatności wskazanych w umowie, których Zamawiający może dokonać z wynagrodzenia Wykonawcy, w tym kosztów wynikających z opłacenia za Wykonawcę składki za polisę ubezpieczeniową, oraz kosztów za wykonawstwo zastępcze z wynagrodzenia wynikającego z bieżących faktur oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z faktury końcowej.
14. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.).
15. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż Gmina Biała Podlaska jest jednostką sektora finansów publicznych i podlega obowiązkowi udostępnienia informacji o zawartych umowach w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
16. Dane dotyczące niniejszej umowy, w tym w szczególności: data zawarcia, okres obowiązywania, wartość brutto, przedmiot umowy oraz dane identyfikujące strony (w tym imię i nazwisko Wykonawcy) zostaną zamieszczone będą publicznie dostępne w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym prowadzonym przez Ministra Finansów.

§ 6

Odbiór przedmiotu umowy

1. Po wykonaniu całego zakresu przedmiotu zamówienia Wykonawca zgłosi, osobiście wskazanej przez Zamawiającego do kontaktu, przedmiot umowy do odbioru. Zgłoszenie może nastąpić w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia odbywać się będzie z udziałem upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia strony stwierdzą protokołem odbioru. Jeżeli w dniu odbioru zostaną stwierdzone braki, wady i usterki, strony sporządzą protokół odbioru, zawierający ich opis i termin ich usunięcia.
4. Wykonawca załączy do protokołu zdawczo-odbiorczego pisemne oświadczenie o wykonaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami.
5. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia przekaze Zamawiającemu kartę gwarancyjną oraz inne dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia, m.in. wymagane atesty i certyfikaty, jako środki dowodowe potwierdzające zgodność z wymaganiami lub celami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Dokumenty wymienione wyżej powinny być aktualne na dzień odbioru oraz wydane przez podmiot uprawniony do kontroli jakości potwierdzający, że dostarczony produkt odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym, lub przez niezależny podmiot zajmujący się poświadczaniem zgodności z odpowiednimi normami.
7. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił podpisany przez obie strony protokół odbioru, wykonanego bez usterek i wad całego zakresu przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia przekaze Zamawiającemu zestawienie wyposażenia stanowiącego przedmiot umowy z wyszczególnieniem ilościowym wraz z numerami seryjnymi.

§ 7**Warunki gwarancji, rękojmia, serwis**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w odniesieniu do dostarczonego przedmiotu umowy (na wszystkie elementy składające się na przedmiot umowy) na okres **24 miesięcy** (bez względu na okresy gwarancji, oferowane przez producentów poszczególnych elementów składających się na przedmiot umowy).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady w odniesieniu do dostarczonego przedmiotu umowy (na wszystkie elementy składające się na przedmiot umowy) na okres **24 miesięcy**.
3. Maksymalny czas reakcji na zgłoszenie (przyjazd, diagnoza, przystąpienie do niezwłocznego usunięcia wad (usterek) lub telefoniczne, czy e-mailowe rozwiązanie problemu) – 5 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia.
4. Naprawy w ramach gwarancji/rękojmi będą wykonywane w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia (telefonicznie lub e-mailem), lub jeśli naprawy nie można wykonać w tym czasie – w najkrótszym możliwym czasie zaakceptowanym pisemnie przez Zamawiającego.
5. Dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego, naprawę poza miejscem użytkowania, a w przypadku konieczności dokonania takiej naprawy, do terminu wykonania naprawy gwarancyjnej, wlicza się czas trwania transportu (tam i z powrotem). Wszystkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
6. Bieg terminu gwarancji będzie liczony od daty podpisania przez strony bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru, wykonanego całego zakresu przedmiotu umowy.
7. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wystąpieniu wady przed upływem tego okresu.
8. Uznanie przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został należycie wykonany nie jest równoznaczne ze stwierdzeniem braku wad wykonanego dzieła – te bowiem mogą ujawnić się w każdym czasie, np. w czasie użytkowania elementów wyposażenia, po zainstalowaniu ich w miejscu docelowym.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie błędy w projektowaniu, wykonaniu i montażu (błędy w sztuce), w szczególności skutkujące koniecznością wykonania dodatkowych prac nieobjętych niniejszą umową, zgodnie z jej postanowieniami oraz celem zamierzonym przez Strony. Odpowiedzialność Wykonawcy polega w szczególności na tym, iż jest on zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów wynikających z błędu, a z tytułu podjętych przez niego czynności celem usunięcia błędu i jego skutków nie należy mu się wynagrodzenie. Zamawiający jest uprawniony do zlecenia osobie trzeciej wszelkich czynności niezbędnych do usunięcia błędu lub jego skutków na koszt i ryzyko Wykonawcy, jeżeli nie naprawi on skutków błędu w terminie 14 dni od daty powiadomienia go o jego wykryciu.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. W szczególności w przypadku, w którym nie zostaną wykonane prace, które zgodnie opisem przedmiotu zamówienia były przewidziane, a skutkujące koniecznością

Znak sprawy: SP6.2911.3.2026

udzielenia przez Zamawiającego zamówień innych niż zamówienia dodatkowe w rozumieniu ustawy - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu w terminie 30 dni od wezwania, kwoty będącej równowartością wynagrodzenia uiszczanego przez Zamawiającego wykonawcom z tytułu realizacji tych zamówień.

11. Zamawiający/Użytkownik będzie zgłaszał wady przedmiotu umowy drogą elektroniczną na adres e-mail:

12. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy ponad termin określony w § 2 umowy, Wykonawca zapłaci karę umową w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki po upływie wyznaczonego w protokole odbioru terminu na usunięcie wad i usterek, o których mowa w § 6 ust. 3 niniejszej umowy, za każdy przypadek naruszenia oddzielnie.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych w okresie gwarancji i/lub rękojmi, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin, o którym mowa w § 7 ust. 4.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
5. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
6. Na naliczone kary umowne Zamawiający wystawi notę obciążeniową. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku braku zapłaty, kara umowna zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. W przypadku szkody przekraczającej wartość ustalonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Łączna liczba naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 9

Odstąpienia od umowy

1. Poza innymi przypadkami określonymi w przepisach prawa i niniejszej umowie Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 5 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i

Znak sprawy: SP6.2911.3.2026

pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zrealizuje żądania Zamawiającego.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach - w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu.

§ 10

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy dla swej ważności wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każda ze Stron ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany.
3. Istotne zmiany postanowień umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę sprzętu (urządzenia, elementu), jeśli Wykonawca, pomimo dołożenia należytej staranności, nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy; dopuszcza się wówczas dostawę sprzętu o parametrach innych aniżeli wynikające z umowy, przy czym cena nie może ulec podwyższeniu, a nowy sprzęt będzie posiadał parametry i funkcjonalności nie niższe niż sprzęt pierwotny;
 - 2) pojawienia się na rynku nowego rozwiązania technologicznego w zakresie przedmiotu umowy, o lepszych parametrach technicznych i funkcjonalności niż sprzęt pierwotnie oferowany, bez względu na fakt, iż dotychczasowe nie zostało wycofane z produkcji - Wykonawca może zaproponować zastąpienie dotychczasowego rozwiązania innym, nowym rozwiązaniem, o nie gorszych funkcjach i parametrach technicznych, a Zamawiający może taką propozycję przyjąć, przy czym cena nie może ulec podwyższeniu;
 - 3) zmiany stawki podatku VAT - wynagrodzenie ulegnie zmianie w sposób uwzględniający nową stawkę.
4. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia „siły wyższej”, a związanej m.in. z działaniami wojennymi mającymi wpływ na terminowość dostaw sprzętu stanowiącego przedmiot umowy, a niezależnymi od Wykonawcy.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemny wniosek dotyczący proponowanych zmian. Wniosek powinien zawierać, co najmniej:
 - 1) dokładny opis proponowanych przez Wykonawcę zmian;
 - 2) szczegółowe uzasadnienie dla dokonania zmian;
 - 3) czas potrzebny dla wykonania zmiany oraz jego wpływ na ustalony termin zakończenia

Znak sprawy: SP6.2911.3.2026

wykonania umowy;

4) inne istotne informacje mogące mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy.

6. Zamawiający przedstawi Wykonawcy pisemną odpowiedź odnośnie proponowanej zmiany niezwłocznie, a w przypadku braku możliwości udzielenia niezwłocznej odpowiedzi, nie później niż w terminie do 10 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania pisma.

§ 11

Podwykonawstwo

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy zamówienia, objęty umową siłami własnymi bez udziału podwykonawców.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.
3. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
4. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 13

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Białej Podlaskiej z siedzibą: ul. Leszczynowa 16, 21-500 Biała Podlaska, tel. 83 342-69-51, adres e-mail: zso2bp@poczta.onet.pl.
2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 2, ul. Leszczynowa 16, 21-500 Biała Podlaska jest możliwy pod adresem email: karol.dolega@bialapodlaska.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy;
4. podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO oraz w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w tym instytucje i urzędy określone przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej;



Znak sprawy: SP6.2911.3.2026

6. Pani/Pana dane w zakresie imienia i nazwiska udostępnione będą w Centralnym Rejestrze Umów, co będzie skutkowało ich powszechną dostępnością w internecie;
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie zostaną zarchiwizowane na 10 lat zgodnie z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt;
9. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 25 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu;
10. posiada Pani/Pan prawo:
 - dostępu do danych, na mocy art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych, na mocy art. 16 RODO,
 - prawo do usunięcia danych, na mocy art. 17 RODO,
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, na mocy art. 18 RODO,
 - prawo do przenoszenia danych, na mocy art. 20 RODO,
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na mocy art. 21 RODO;
11. w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
12. podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, natomiast jest warunkiem zawarcia umowy;
13. w oparciu o przetwarzane dane administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

§ 14

Załączniki do umowy.

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

1. Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2- oferta wykonawcy

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY